



Локальный акт № 48
«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ОГБПОУ «РМПК»
Л.О. Нижегородова
« 10 » февраля 2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОТИВОДЕЙСТВИИ КОРРУПЦИИ в Областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Рязанский многопрофильный колледж»

I. Общее положение

1. Настоящее Положение о противодействии коррупции (далее – Положение) разработано в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в ОГБПОУ «Рязанский многопрофильный колледж» (далее – Колледж).

2. Антикоррупционная политика разработана в соответствии ФЗ от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Настоящая антикоррупционная политика является внутренним документом Колледжа, направленным на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности учреждения.

3. Основными целями внедрения в Колледже антикоррупционной политики являются:

- ✓ минимизация риска вовлечения Колледжа, ее руководства и работников в коррупционную деятельность;
- ✓ формирование у работников Колледжа независимо от занимаемой должности, единообразного понимания политики Колледжа о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- ✓ обобщение и разъяснение основных требований законодательства РФ в области противодействия коррупции, применяемых в Колледже.

4. Для достижения поставленных целей устанавливаются следующие задачи внедрения антикоррупционной политики:

- ✓ закрепление основных принципов антикоррупционной деятельности Колледжа;
- ✓ определение области применения и круга лиц, попадающих под ее действие;
- ✓ определение должностных лиц, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики;
- ✓ определение и закрепление обязанностей работников, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;

- ✓ формирование у родителей (законных представителей) обучающихся нетерпимости к коррупционному поведению;
- ✓ установление перечня реализуемых Колледжем антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядка их выполнения (применения);
- ✓ закрепление ответственности сотрудников Колледжа за несоблюдение требований Антикоррупционной политики;
- ✓ проведение мероприятий по разъяснению работникам Колледжа, обучающимся, родителям (законным представителям) обучающихся законодательства в сфере противодействия коррупции.

II. Используемые в политике понятия и определения

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. ТЧ 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде

незаконных оказания ему услуг имущественного характера предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию) (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

Личная заинтересованность работника (представителя организации) - возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми данное лицо и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

III. Основные принципы антикоррупционной деятельности организации

3.1. В соответствии со ст. 3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» противодействие коррупции в Российской Федерации основывается на следующих основных принципах:

1. признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
2. законность;
3. публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления;
4. неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
5. комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;
6. приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
7. сотрудничество государства с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами.

3.2. Система мер противодействия коррупции в Колледже основывается на следующих принципах:

1. Принцип соответствия антикоррупционной политики Колледжа действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, Федеральному закону от 25 декабря 2008 г. 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иным нормативным правовым актам.
2. Принцип личного примера руководства Колледжа: руководство должно формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением.
3. Принцип вовлеченности работников: активное участие работников независимо от должности в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.
4. Принцип нулевой толерантности: неприятие коррупции в любых формах и проявлениях.
5. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Колледжа, ее руководителей, работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом степени выявленного риска.
6. Принцип периодической оценки рисков: в Колледже на периодической основе осуществляется выявление и оценка коррупционных рисков,

характерных для деятельности Колледжа в целом и для отдельных ее подразделений в частности.

7. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников Колледжа вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Колледжа за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

IV. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие

4.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики, являются работники Колледжа, обучающиеся и их родители (законные представители).

4.2. Положения настоящей антикоррупционной политики могут распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми Колледж вступает в договорные отношения, в случае если это закреплено в договорах, заключаемых Колледжем с такими лицами.

V. Должностные лица организации, ответственные за реализацию антикоррупционной политики

5.1. Директор Колледжа является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Колледже.

5.2. Директор Колледжа исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры назначает лицо или несколько лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики.

5.3. Основные обязанности лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики:

- ✓ подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам противодействия коррупции в Колледже;
- ✓ подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в Колледже;
- ✓ разработка и представление на утверждение директора проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
- ✓ проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками Колледжа;
- ✓ организация проведения оценки коррупционных рисков;

- ✓ прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами организации или иными лицами;
- ✓ организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
- ✓ оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- ✓ оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- ✓ организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- ✓ индивидуальное консультирование работников;
- ✓ участие в организации антикоррупционной пропаганды.

VI. Обязанности работников и организации, связанные с предупреждением и противодействием коррупции

6.1. Все работники вне зависимости от должности и стажа работы в Колледже в связи с исполнением своих должностных обязанностей должны:

- ✓ руководствоваться положениями антикоррупционной Политики и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования;
- ✓ воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Колледжа;
- ✓ воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Колледжа;
- ✓ незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- ✓ сообщить непосредственному руководителю или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

Реализуемые организацией антикоррупционные мероприятия

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации
	Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.)
	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.)
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций

	Ротация работников, занимающих должности, связанные с высоким коррупционным риском
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур
	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета
	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам

В качестве приложения к настоящей антикоррупционной политике в Колледже ежегодно утверждается план реализации антикоррупционных мероприятий с указанием сроков его проведения и ответственного исполнителя.

VIII. Внедрение стандартов поведения работников организации

8.1. В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения среди сотрудников, в Колледже устанавливаются общие правила и принципы поведения работников, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этичного, добросовестного поведения работника и Колледжа в целом.

Такие общие правила и принципы поведения закрепляются в Кодексе этики и служебного поведения работников организации, утвержденном руководителем Колледжа.

IX. Выявление и урегулирование конфликта интересов

9.1. Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников Колледжа является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.

В целях установления порядка выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников в ходе выполнения ими трудовых обязанностей, в Колледже утверждено положение о конфликте интересов.

X. Оценка коррупционных рисков

10.1. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных образовательных процессов и деловых операций в деятельности Колледжа, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Колледжем.

10.2. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Колледжа и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

XI. Внутренний контроль и аудит

11.1 Федеральным законом от 6 декабря 2011 г. 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" установлена обязанность для всех организаций осуществлять внутренний контроль хозяйственных операций.

11.2 Система внутреннего контроля Колледжа способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности Колледжа. При этом наибольший интерес представлял реализация таких задач системы внутреннего контроля и аудита, как обеспечение надежности достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности Колледжа и обеспечение соответствия деятельности Колледжа требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов Колледжа. Для этого система внутреннего контроля и аудита учитывает требования антикоррупционной политики, реализуемой Колледжа, в том числе:

- ✓ проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;
- ✓ контроль документирования операций хозяйственной деятельности Колледжа;

- ✓ проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

11.3. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности, прежде всего связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности организации и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составления неофициальной отчетности, использования поддельных документов, записи несуществующих расходов, отсутствия первичных учетных документов, исправлений в документах и отчетности, уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока и т. д.

ХII. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

12.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности Колледжа к декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

12.2. Колледж принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых Колледжу (работникам Колледжа) стало известно.

12.3. Колледж принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

Сотрудничество с правоохранительными органами также проявляется в форме:

- ✓ оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Колледжа по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- ✓ оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

Руководству Колледжа и ее сотрудникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях. При подготовке заявительных материалов и ответов на запросы правоохранительных органов к данной работе привлекаются специалист в соответствующей области права.

Руководство и сотрудники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

XIII. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

13.1. Колледж и все его сотрудники должны соблюдать нормы действующего антикоррупционного законодательства РФ, в том числе Уголовного кодекса РФ, Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, Федерального закона от 25 декабря 2008: г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

13.2. Все работники Колледжа вне зависимости от занимаемой должности несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ, за соблюдение принципа и требований настоящей Политики.

13.3. Лица, виновные в нарушении требований настоящей Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности.

XIV. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику организации

14.1. Пересмотр принятой антикоррупционной политики может проводиться в случае внесения соответствующих изменений в действующее законодательство РФ.

XV. Антикоррупционное образование

15.1 Для решения задач по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры в Колледже в установленном порядке организуется изучение правовых и морально - этических аспектов деятельности.

15.2 Организация антикоррупционного образования осуществляется антикоррупционной рабочей группой.

15.3 Правовую основу деятельности антикоррупционной группы колледжа (далее – рабочая группа) составляет Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Устав колледжа.

1. Основные принципы деятельности рабочей группы:

- ✓ признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- ✓ законность;
- ✓ публичность и открытость деятельности;
- ✓ неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- ✓ комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;
- ✓ приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

2. Основными задачами рабочей группы являются:

- ✓ подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам противодействия коррупции;
- ✓ участие в подготовке предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих коррупцию;
- ✓ обеспечение контроля за качеством и своевременность решения вопросов, содержащихся в обращении граждан.

3. Основными функциями рабочей группы являются:

- ✓ разработка основных направлений антикоррупционной политики колледжа;
- ✓ участие в разработке и реализации антикоррупционных мероприятий, оценка их эффективности, осуществление контроля за ходом их реализации;
- ✓ участие в рассмотрении заключений, составленных по результатам проведения антикоррупционных экспертиз;
- ✓ подготовка проектов решений по вопросам, входящим в компетенцию рабочей группы;
- ✓ участие в организации антикоррупционной пропаганды;
- ✓ анализ состояния работы и мер по предупреждению коррупционных правонарушений в колледже;
- ✓ проведение анонимного анкетирования обучающихся и их родителей (законных представителей), а также работников колледжа на предмет выявления фактов коррупционных правонарушений, обобщение результатов такого анкетирования и представление их директору колледжа;
- ✓ анализ заявлений, обращений на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в колледже;

- ✓ подготовка в установленном порядке предложений по вопросам борьбы с коррупцией.

XVI. Состав рабочей группы

1. В состав рабочей группы входят председатель рабочей группы, заместитель председателя рабочей группы, ответственный секретарь рабочей группы и члены рабочей группы.

2. Персональный состав рабочей группы утверждается директором колледжа по предоставлению его заместителей и лица, назначенного ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в колледже. Общее количество членов рабочей группы должно быть не менее пяти.

3. Председатель рабочей группы:

- ✓ определяет порядок и регламент рассмотрения вопросов на заседаниях рабочей группы;
- ✓ утверждает повестку дня заседания рабочей группы, представленную ответственным секретарем рабочей группы;
- ✓ распределяет обязанности между членами рабочей группы и дает поручения по подготовке вопросов для рассмотрения на заседаниях рабочей группы;
- ✓ принимает решение о привлечении независимых экспертов (консультантов) для проведения экспертиз при подготовке вопросов, выносимых на рассмотрение рабочей группы, утверждает реестр независимых экспертов (консультантов) рабочей группы;
- ✓ утверждает годовой план рабочей группы.

**Принято на заседании
Педагогического совета
протокол № 2
от «10» февраля 2025 г.**