



ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации государственной итоговой аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в Областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Рязанский многопрофильный колледж»

1. Общие положения

1.1. Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Положение) устанавливает правила организации и проведения областным государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Рязанский многопрофильный колледж» (далее – ОГБПОУ «РМПК», Колледж), осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, государственной итоговой аттестации студентов (далее – студентов, выпускников), завершающей освоение имеющих государственную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программ подготовки специалистов среднего звена) (далее - образовательные программы среднего профессионального образования), включая формы государственной итоговой аттестации, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации, а также особенности проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Данное положение разработано на основе законодательства Российской Федерации и соответствующих типовых положений министерства образования и науки Российской Федерации:

федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об

специалистов среднего звена, в 2021 году проводится по специальностям (в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами):

23.02.07 Техническое обслуживание, ремонт двигателей и систем агрегатов автомобилей;

38.02.04 Коммерция (по отраслям);

38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров;

43.02.15 Поварское и кондитерское дело.

При этом государственная итоговая аттестация выпускников ОГБПОУ «РМПК», прошедших обучение по образовательным программам *подготовки специалистов среднего звена по специальностям*:

23.02.07 Техническое обслуживание, ремонт двигателей и систем агрегатов автомобилей;

38.02.04 Коммерция (по отраслям);

38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров;

43.02.15 Поварское и кондитерское дело.

предусматривает выполнение и защиту выпускной квалификационной работы и завершается выдачей документа государственного образца об уровне образования и квалификации.

Формой проведения государственного экзамена избран демонстрационный экзамен по стандартам Ворлдскиллс Россия:

по специальностям: 23.02.07 Техническое обслуживание, ремонт двигателей и систем агрегатов автомобилей выпускники сдают демонстрационный экзамен по стандартам компетенции «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей»;

43.02.15 Поварское и кондитерское дело.

выпускники сдают демонстрационный экзамен по стандартам компетенции «Поварское дело»;

по профессии 43.01.09 Повар, кондитер выпускники сдают демонстрационный экзамен по стандартам компетенции «Поварское дело»;

1.7. Общее руководство и контроль подготовки и проведения государственной итоговой аттестации осуществляет заместитель директора по учебной работе.

1.8. Настоящее Положение действует с момента утверждения и может пересматриваться в связи с изменением нормативной базы и другими обстоятельствами.

2. Государственная экзаменационная комиссия

2.1. В целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального

государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями, которые создаются приказом директора колледжа по каждой образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой колледжем.

2.2. Государственная экзаменационная комиссия формируется из преподавателей колледжа и лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей профильных профессиональных образовательных организаций, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

2.3. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) распорядительным документом Министерства образования Рязанской области по представлению колледжа.

Председателем государственной экзаменационной комиссии колледжа назначается лицо, не работающее в колледже, из числа руководителей/заместителей руководителей организаций, предприятий, учреждений города и области, являющиеся потенциальными работодателями для выпускников по данной специальности.

2.4. Заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии является директор колледжа. В случае создания в колледже нескольких государственных экзаменационных комиссий назначается несколько заместителей председателя государственной экзаменационной комиссии из числа заместителей директора колледжа, имеющих высшее образование, соответствующее профилю подготовки студентов по данной специальности, ученую степень, либо осуществляющие профессиональную деятельность, тесно связанную с подготовкой специалистов данного профиля.

2.5. Членами государственных экзаменационных комиссий назначаются заведующие отделениями по направлениям подготовки;

преподаватели колледжа, имеющие первую и высшую квалификационную категорию, ученую степень и опыт преподавания профессионального цикла по направлению подготовки, имеющие собственный успешный опыт практической и методической деятельности в данной профессиональной области, являющиеся

руководителями методических объединений, творческих и экспертных групп колледжа;

представители других образовательных учреждений среднего профессионального образования, обеспечивающие подготовку кадров по аналогичной специальности;

ведущие специалисты отрасли.

Для проведения государственного экзамена в форме демонстрационного экзамена в состав государственной экзаменационной комиссии вводится экспертная группа, состоящая из независимых экспертов из числа работодателей и ведущих сотрудников профильных организаций и учреждений, прошедшие специальное обучение по проведению демонстрационного экзамена, организованное союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы» в том числе главный эксперт по компетенции, соответствующей данной специальности, назначенный Союзом.

Все эксперты, принимающие участие в проведении государственного (демонстрационного) экзамена должны иметь действующие на момент проведения экзамена свидетельства, подтверждающие право участия в оценке демонстрационного экзамена по стандартам WSR.

В тех случаях, когда государственный экзамен вводится по усмотрению колледжа и не регламентируется распоряжением министерства образования Рязанской области, состав государственной экзаменационной комиссии определяет колледж.

2.6. Ответственными секретарями государственной экзаменационной комиссии назначаются классные руководители выпускных групп или преподаватели, назначенные администрацией колледжа, в связи с участием классного руководителя в работе ГЭК в качестве ее члена.

2.7. Техническими секретарями и экспертами могут быть назначены преподаватели информатики, технических средств обучения и смежных дисциплин, владеющие современными техническими средствами, лаборанты кабинетов информатики, ТСО и смежных дисциплин.

2.8. Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора колледжа.

2.9. На заседании государственной экзаменационной комиссии представляются следующие документы:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности;
- настоящее Положение;
- программа государственной итоговой аттестации по специальности/профессии;

- распорядительные акты министерства образования Рязанской области: об утверждении председателя государственной экзаменационной комиссии, о проведении демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия;
- распорядительный акт колледжа о составе государственной экзаменационной комиссии, апелляционной комиссии;
- приказ директора ОГБПОУ «РМПК» о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;
- приказы о выполнении выпускной квалификационной работы (о назначении руководителей, об утверждении тематики ВКР, о допуске к защите ВКР);
- сведения об успеваемости студентов (сводные ведомости успеваемости студентов за весь период обучения);
- зачетные книжки студентов;
- бланки индивидуальных протоколов защиты ВКР;
- бланки протоколов для работы членов государственной экзаменационной комиссии;
- бланки протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии;
- бланки протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации;
- выпускные квалификационные работы с отзывами, рецензиями, листами нормоконтроля (в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности);
- критерии оценки выпускных квалификационных работ и оценочные бланки для работы государственной экзаменационной комиссии;
- экзаменационные материалы для проведения государственного экзамена (в случае, если он предусмотрен по специальности);
- критерии оценки государственного экзамена;
- таблица перевода результатов государственного экзамена в форме демонстрационного в пятибалльную систему оценок, утвержденная Распоряжением министерства образования Рязанской области.

2.8. Государственная экзаменационная комиссия по каждой специальности действует в течение одного календарного года.

3. Формы государственной итоговой аттестации

3.1. Формами государственной итоговой аттестации по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена по всем специальностям в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования являются защита выпускной

квалификационной работы и (или) государственный (ые) экзамен (ы), в том числе демонстрационный экзамен.

3.2. Выпускная квалификационная работа способствует систематизации, закреплению знаний выпускника по специальности, их применению при решении конкретных профессиональных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к организации и осуществлению самостоятельной деятельности по профилю своей профессиональной деятельности.

3.3. В соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена и завершающих обучение в колледже в 2021 г. по всем специальностям, предусмотрено выполнение выпускной квалификационной работы в виде дипломной работы.

По указанным выше специальностям формами государственной итоговой аттестации являются выполнение и защита выпускной квалификационной работы в виде дипломной работы, а также государственный экзамен в форме демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия.

3.4. Темы выпускных квалификационных работ определяются колледжем, в том числе по заявкам организаций, учреждений, деятельность которых соответствует профилю специальности выпускников. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки выпускной квалификационной работы выпускнику назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом по колледжу.

3.5. Государственный экзамен, в случае, если он предусмотрен Программой ГИА по специальности (в группе), проводится с целью определения у выпускников уровня знаний, умений, навыков, позволяющих вести профессиональную деятельность в соответствии со стандартами Ворлдскиллс Россия.

Государственный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

Проведение государственного экзамена обеспечивает качественную экспертную оценку в соответствии с международными

стандартами, так как в предлагаемой модели экспертное участие, в том числе представителей работодателей, требует подтверждения квалификации по стандартам Ворлдскиллс Россия.

3.6. Для проведения государственного экзамена используются комплекты оценочной документации (далее- КОД) по компетенциям, разработанные экспертным сообществом на основе конкурсных заданий и критериев оценки Финала Национального чемпионата «Молодые профессионалы» по данным компетенциям, соответствующим профилю получаемых специальностей/профессий.

3.7. КОДы по компетенциям содержат модули заданий и сопровождаются схемой начисления баллов, составленной согласно требованиям технического описания, а также подробным описанием критериев оценки выполнения заданий.

Разработанные задания в КОДах, применяемые оценочные средства и инфраструктурные листы утверждаются национальными экспертами по компетенциям, являются едиными для всех лиц, сдающих государственный экзамен в профессиональных образовательных организациях Российской Федерации. Все изменения утвержденного пакета экзаменационных заданий, условий и времени их выполнения осуществляются с согласия Союза

«Ворлдскиллс Россия» и подлежат обязательному согласованию с национальными экспертами.

3.8. Процедура выполнения заданий государственного (демонстрационного) экзамена и их оценки проходит на площадке проведения демонстрационного экзамена (Центр проведения демонстрационного экзамена

– далее ЦПДЭ), материально-техническая база которой соответствует требованиям союза «Ворлдскиллс Россия». Решение о соответствии требованиям принимается по итогам анализа документации, представленной организациями в соответствии с установленным порядком, а также на основании проведения аудита ЦПДЭ по компетенции. ЦПДЭ считается соответствующим требованиям после получения аттестата по конкретному КОДу по конкретной компетенции.

3.9. Оценка результатов выполнения заданий экзамена осуществляется исключительно экспертами Ворлдскиллс Россия. К организации и проведению демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия допускаются:

- сертифицированные эксперты WSR;
- эксперты, прошедшие обучение, организованное Союзом «Ворлдскиллс Россия», и имеющие свидетельства о праве оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена;
- эксперты, прошедшие обучение, организованное Союзом «Ворлдскиллс Россия», и имеющие свидетельства о

праве проведения корпоративного или регионального чемпионата.

В целях соблюдения принципов объективности и независимости при проведении государственной итоговой аттестации, не допускается оценивание результатов работ выпускников, участвующих в экзамене экспертами,

принимавшими участие в их подготовке или представляющими одну с экзаменуемыми образовательную организацию. При этом, указанные эксперты имеют право оценивать работы других участников экзамена.

3.10. Регистрация участников и экспертов государственного экзамена осуществляется в электронной системе мониторинга, сбора и обработки данных (eSim) (далее – система eSim).

Для регистрации баллов и оценок по результатам выполнения заданий демонстрационного экзамена используется международная информационная система Competition Information System (далее – система CIS).

3.11. Программа государственной итоговой аттестации, методика оценивания результатов, требования к выпускным квалификационным работам, задания и продолжительность государственного экзамена определяются с учетом осваиваемой основной образовательной программы среднего профессионального образования и утверждаются образовательной организацией после их обсуждения на заседании педагогического совета образовательной организации с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

Программа государственной итоговой аттестации (далее – программа ГИА) по каждой специальности утверждается директором колледжа после ее предварительного обсуждения на заседании педагогических советов отделений колледжа (по каждой специальности/ группе отдельно) с участием представителей работодателей, в том числе председателей государственных экзаменационных комиссий, утвержденных Министерством образования Рязанской области.

3.12. Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

Результаты победителей и призеров Национальных чемпионатов профессионального мастерства, проводимых союзом WSR либо международной организацией "WorldSkills International", осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, засчитываются в качестве оценки "отлично" по демонстрационному экзамену.

4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

4.1. К государственной итоговой аттестации допускается студент,

не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

4.2. Программа государственной итоговой аттестации, требования и критерии оценки выпускных квалификационных работ, а также формы проведения государственного экзамена, утвержденные колледжем, доводятся до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Образовательная организация также обеспечивает проведение предварительного инструктажа выпускников непосредственно в месте проведения государственного экзамена перед началом его проведения.

4.3. Защита выпускных квалификационных работ, государственный экзамен, в том числе в форме демонстрационного, проводятся на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Оценка результатов защиты выпускных квалификационных работ осуществляется всеми членами государственных экзаменационных комиссий.

Оценка результатов выполнения заданий государственного экзамена осуществляется экспертами.

4.4. Результаты государственной итоговой аттестации в форме защиты выпускных квалификационных работ определяются оценками «отлично»,

«хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Результаты государственного экзамена определяются оценками «отлично»,

«хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» в соответствии со схемой начисления баллов за выполнение задания демонстрационного экзамена и шкалой перевода результатов демонстрационного экзамена в пятибалльную систему оценок, утвержденной в составе программы ГИА, на основании внесения данных о выполнении каждого экзаменационного задания (модуля) в системы eSim, CIS и получения обработанных данными системами итоговых результатов экзамена.

4.5. Процедура защиты выпускных квалификационных работ проходит на открытом заседании ГЭК и протоколируется. После проведения данной процедуры проводится закрытое заседание государственных экзаменационных комиссий, на котором простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя, принимается решение о результатах защиты выпускных квалификационных работ. При равном числе голосов голос

председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Решение государственной экзаменационной комиссии по итогам защиты выпускных квалификационных работ оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем), всеми членами и секретарем комиссии. Ведение протоколов осуществляется на листах, которые пронумерованы и прошнурованы. Протоколы заседаний ГЭК по защите выпускных квалификационных работ по специальности хранятся в архиве образовательного учреждения в течение 5 лет.

4.6. Протоколирование результатов государственного экзамена осуществляется на основании результатов, полученных после обработки электронными системами eSim, CIS и предоставленных экспертной группой из состава ГЭК.

Решение государственной экзаменационной комиссии по итогам проведения государственного экзамена оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем), всеми членами и секретарем комиссии, а также членам экспертной группы. Ведение протоколов на листы которых пронумерованы, прошнурованы и скреплены подписями комиссии и печатью. Протоколы заседаний ГЭК по проведению государственного экзамена по специальности хранятся в архиве образовательного учреждения в течение 5 лет.

4.7. На заключительном заседании государственной экзаменационной комиссии происходит присвоение квалификации, что фиксируется в протоколе заседания.

Решение государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, и выдаче соответствующего документа об образовании, протоколируются на бланке протоколов заседаний ГЭК о присвоении квалификации. Решение ГЭК о присвоении квалификации объявляется приказом директора ОГБПОУ «РМПК»

4.8. Студенту, прошедшему все установленные формы государственной аттестации с оценкой «отлично», имеющему оценку «отлично» не менее чем по 75 процентам учебных предметов, дисциплин, практик и профессиональных модулей учебного плана и оценку «хорошо» по остальным предметам, дисциплинам, практикам и профессиональным модулям выдается диплом с отличием.

4.9. Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из колледжа.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

4.10. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее, чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации отметку

«неудовлетворительно», восстанавливается в колледже на период времени, установленный колледжем самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается колледжем не более двух раз.

4.11. После окончания государственной итоговой аттестации государственная экзаменационная комиссия составляет отчет о работе, который обсуждается на педагогическом совете отделений и колледжа. Рекомендации к составлению отчета прилагаются (Приложение 1).

5. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится колледжем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

5.2. При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их

индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии):

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

5.3. Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля,

- компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в

письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

5.4. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

6. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

6.1. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

6.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию колледжа.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации выдается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

6.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

6.4. Состав апелляционной комиссии утверждается колледжем одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей колледжа, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий.

Председателем апелляционной комиссии является руководитель колледжа либо лицо, исполняющее обязанности руководителя на основании распорядительного акта колледжа.

6.5. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

6.6. Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

6.7. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные колледжем.

6.8. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию

протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

6.9. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение

апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

6.10. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов.

При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

6.11. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

6.12. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве колледжа.

Принято на заседании
Педагогического совета
протокол № 1
от « 10 » января 2021 г.

**Рекомендации
по составлению аналитического отчета
председателя ГЭК по специальности (указать
специальность)**

**о проведении государственной итоговой
аттестации в 20__ г.**

**в Областном государственном бюджетном профессиональном образовательном
учреждении «Рязанский многопрофильный колледж»**

1. Основания для проведения государственной итоговой аттестации выпускников колледжа по специальности.
2. Цель государственной итоговой аттестации.
3. Анализ содержания Программы государственной итоговой аттестации выпускников по специальности:
 - ✓ уровень требований, предъявляемых к выпускникам по специальности;
 - ✓ отражение в указанных требованиях федеральных требований ФГОС СПО;
 - ✓ отражение в Программе ГИА основных видов профессиональной деятельности выпускников по специальности, их общих и профессиональных компетенций;
 - ✓ отражение вида и форм проведения ГИА, их соответствие требованиям ФГОС СПО, современным федеральным и региональным тенденциям в развитии системы среднего профессионального образования;
 - ✓ соответствие вида, формы и содержания Программы ГИА;
 - ✓ сроки проведения ГИА: их соответствие ФГОС СПО, рабочему учебному плану, соответствие сроков ознакомления с Программой ГИА предъявляемым требованиям;
 - ✓ анализ выбора направлений выполнения выпускной квалификационной работы, их значимость для дальнейшей профессиональной деятельности, анализ тематики выпускных квалификационных работ; отражение в представленных материалах всех видов профессиональной деятельности выпускников;
 - ✓ анализ требований, предъявляемых к выполнению выпускной квалификационной работе;
 - ✓ анализ требований, предъявляемых к защите выпускной квалификационной работе;
 - ✓ анализ требований к содержанию отзыва руководителя выпускной квалификационной работы;
 - ✓ анализ требований, предъявляемых к рецензированию выпускной квалификационной работы;
 - ✓ наличие критериев оценки выпускных квалификационных работ;
 - ✓ анализ содержания представленных критериев оценки выпускных квалификационных работ;
 - ✓ наличие технологии проведения и оценки результатов выполнения и защиты ВКР в ходе ГИА;
 - ✓ анализ хода и соблюдения порядка проведения государственного (демонстрационного) экзамена в случае, если он предусмотрен программой ГИА по специальности;

- ✓ анализ сформированности профессиональных знаний, умений, компетенций, подлежащих оцениванию в ходе государственного (демонстрационного) экзамена;
 - ✓ анализ сроков и этапов утверждения Программы ГИА по специальности;
 - ✓ вывод о соответствии Программы ГИА по специальности предъявляемым требованиям, о возможности своевременной и качественной подготовки выпускников к ГИА по данной Программе; о возможности квалифицированно оценить степень профессиональной готовности выпускников по специальности по данным материалам на основании данных критериев оценки.
4. Качественный анализ состава государственной экзаменационной комиссии:
- ✓ уровень профессиональной квалификации членов комиссии;
 - ✓ наличие личного опыта организационно-методической и практической деятельности членов комиссии по аттестуемой специальности;
 - ✓ наличие опыта руководства исследовательской деятельностью и практической подготовкой студентов по специальности;
 - ✓ наличие личного опыта научной деятельности, в том числе в данной профессиональной области;
 - ✓ вывод о соответствии состава комиссии и возможности квалифицированно оценить степень профессиональной готовности выпускников по специальности.
5. Анализ представленных материалов для проведения ГИА:
- ✓ анализ перечня документов, представленных для работы ГЭК, сроков и этапов утверждения документов, регламентирующих организацию и проведение ГИА по специальности;
 - ✓ анализ допуска обучающихся к процедуре ГИА (сколько обучающихся допущены к сдаче ГИА по специальности, на основании каких приказов допущены, допущены ли к защите ВКР, основания для допуска и их соответствие предъявляемым требованиям);
 - ✓ анализ расписания ГИА: утверждение, сроки утверждения, соответствие даты проведения заседаний ГЭК утвержденному расписанию проведения государственной итоговой аттестации;
 - ✓ вывод о соответствии представленных документов требованиям ФГОС СПО и регламентирующим документам по организации ГИА в системе СПО.
6. Анализ выполнения выпускной квалификационной работы:
- ✓ содержание каких профессиональных модулей отражено в тематике и содержании выпускных квалификационных работ;
 - ✓ оценка уровня выполнения выпускной квалификационной работы:
 - общий анализ и оценка соответствия тематики, структуры и содержания представленных выпускных квалификационных работ предъявляемым требованиям;
 - оценка методологического аппарата работ (с конкретными примерами положительных и отрицательных результатов, с указанием имени руководителя работы);
 - оценка качества проведенного теоретического анализа/пояснительной записки по обозначенной проблематике выпускных квалификационных работ (с конкретными примерами положительных и отрицательных результатов аналитической деятельности выпускников, с указанием имени руководителя

работы);

- оценка качества проведенной опытно-экспериментальной/опытно-практической/проектной части исследования (с конкретными примерами положительных и отрицательных результатов, с указанием имени руководителя работы).

7. Анализ защиты выпускных квалификационных работ:
 - ✓ наличие необходимой документации: ВКР, отзыв руководителя, внешняя рецензия;
 - ✓ оценка уровня подготовки доклада: вычленение содержательно главной информации, отражение содержания работы в соответствии с обозначенной методологией, качество публичного выступления выпускника (с конкретными примерами положительных и отрицательных результатов, с указанием имени выпускника и темы работы);
 - ✓ оценка подготовленных презентационных материалов, в том числе мультимедийной презентации, и их соответствия докладу; использование современных информационных технологий;
 - ✓ оценка уровня владения содержанием выпускной квалификационной работы: свободное владение понятийно-терминологическим аппаратом, свободное владение экспериментальными данными, лучшие и недостаточно успешные ответы обучающихся (с указанием имен и содержания ответов);
 - ✓ оценка содержания отзывов и рецензий, полученных на выпускные квалификационные работы (с конкретными примерами положительных и отрицательных результатов, с указанием тематики работы, на которую был подготовлен тот или иной отзыв либо рецензия);
 - ✓ вывод о качестве профессиональной направленности выпускных квалификационных работ и их соответствия предъявляемым требованиям к структуре, содержанию и оформлению.

8. Анализ результатов государственного экзамена (в формате демонстрационного):
 - ✓ наличие необходимой документации и оснащения: задания по модулям, критерии оценивания;
 - ✓ оценка деятельности экспертной комиссии по оценке государственного экзамена (в формате демонстрационного): объективность, непредвзятость, своевременность
 - ✓ оценка уровня подготовки выпускников: оценка овладения основными видами профессиональной деятельности в соответствии с предложенными модулями, оценка готовности к демонстрации заданий в соответствии с заданными критериями, оценка качества методической подготовки выпускников, оценка качества подготовки к использованию современных средств обучения в соответствии с инфраструктурными листами и др.; субъективная оценка деятельности экзаменуемых: оценка свободного владения основными средствами педагогического управления, воздействия и т.п., оценка психологического состояния выпускника и т.п.;
 - ✓ оценка материально-технического оснащения государственного (в формате демонстрационного) экзамена в соответствии с инфраструктурными листами;

9. Выводы:
 - ✓ вывод о качестве подготовленности выпускных квалификационных работ и выпускников к процедуре их защиты, степень самостоятельности проведенных исследований;

- ✓ вывод о качестве владения выпускниками содержанием выпускных квалификационных работ по специальности (свобода изложения, использование профессиональной лексики и терминологии, содержательный аспект ответов на поставленные вопросы, умение вести профессиональную дискуссию, оценка уровня информационной и коммуникационной компетенции выпускников (с указанием конкретных имен выпускников, руководителей работ, с приведением примеров тем и ответов, на основании которых возможно сделать соответствующий вывод);
 - ✓ наличие рекомендаций к опубликованию, к внедрению результатов исследований и проектов в практическую деятельность организаций/предприятий;
 - ✓ анализ и количество работ, выполненных по заявкам учреждений, организаций и т.п. (с указанием конкретных учреждений, организаций и тематики работ);
 - ✓ лучшие ВКР (с указанием имен обучающихся и научных руководителей), содержательная ценность этих работ;
 - ✓ наличие положительных тенденций и недостатков (указать конкретно по работам) в представленных выпускных квалификационных работах;
 - ✓ количественный анализ результатов по защите ВКР (таблица);
 - ✓ рекомендации по повышению эффективности организации и выполнения выпускных квалификационных работ подготовки выпускников по специальности;
 - ✓ вывод о качестве профессиональной подготовки выпускников на основе наблюдения за результатами выполнения заданий в ходе государственного (демонстрационного) экзамена, и ее соответствия требованиям, предъявляемым в системе будущей профессиональной деятельности выпускников.
10. Соответствие процедуры проведения ГИА предъявляемым требованиям (заседания ГЭК, протоколирование, коллегиальность принятия решений, особые мнения членов комиссии и т.п.); оценка качества работы членов комиссии: активный анализ ответов, профессионализм в обосновании качества ответов, требовательность к ответам, доброжелательность, объективность отметок, соблюдение процедуры.
 11. Вывод о соответствии содержания и качества подготовки выпускников по специальности требованиям ФГОС СПО.
 12. Вывод о присвоении квалификации выпускникам по специальности (с отличием, без отличия; итоговая таблица по специальности).
 13. Итоговые рекомендации по совершенствованию содержания и качества подготовки выпускников в соответствии с современными требованиями, по проведению государственной итоговой аттестации выпускников по специальности, по работе с преподавательским коллективом и т.п.
 14. Оценка оформления представленных материалов для работы ГЭК.
 15. Общая оценка деятельности ГЭК, наличие апелляций.

Форма оформления приложения к отчету по ГИА в форме и защиты ВКР

**Результаты защиты выпускных
квалификационных работ по специальности ____
в группе _____**

Таблица 1

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения			
		Кол-во	%	очная		Заочная	
				Кол-во	%	Кол-во	%
1.	Окончили образовательное учреждение СПО						
2.	Допущено к защите						
3.	Принято к защите выпускных квалификационных работ						
4.	Защищено ВКР						
5.	Оценки:						
	• отлично						
	• хорошо						
	• удовлетворительно						
	• неудовлетворительно						
6.	Средний балл						
7.	ВКР, выполненных:						
7.1	• по темам, предложенным обучающимся						
7.2	• по заявкам организаций, учреждений						
7.3	• в области опытно-экспериментальных исследований						
8.	ВКР, рекомендованных:						
8.1	• к опубликованию						
8.2	• к внедрению						

**Общие результаты государственной итоговой аттестации
выпускников по специальности _____
в группе _____**

Таблица 3

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения	
		Кол-во	%	очная	
				Кол-во	%
1	Окончили образовательное учреждение				
2	Допущены к ГИА				
3	Проходили ГИА				
4	Прошли все формы ГИА				
	с оценкой: «отлично»				
	«хорошо»				
	«удовлетворительно»				
	«неудовлетворительно»				
	Средний балл (по 5-тибалльной системе оценивания)				

**Общие результаты подготовки
студентов по специальности _____ в группе _____**

Таблица 4

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения	
		Кол-во	%	очная	
				Кол-во	%
1.	Окончили образовательное учреждение СПО				
2.	Выдано дипломов с отличием				
3.	Выдано дипломов с оценкой «хорошо» и «отлично»				
4.	Выдано академических справок				