



Локальный акт № 59/1
«Утверждаю»
Директор ОГБПОУ «РМПК»
С.В. Ишков
«30» января 2017 года



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации работы стажировочной площадки по совершенствованию организации школьного питания в Рязанской области на базе ОГБПОУ «Рязанский многопрофильный колледж»

Проект по совершенствованию организации питания обучающихся в общеобразовательных и дошкольных учреждениях Рязанской области. Целью его являлось - создание экономически эффективной системы организации питания школьников, основанной на принципах индустриализации и централизации, ориентированной на сохранение здоровья детей и подростков. Одной из наиболее важных задач проекта стало формирование кадрового потенциала сферы школьного питания.

В связи с этим, Министерством образования Рязанской области, (Приказ № 302 от 11.03.2011 года) в 2011 году было принято решение на базе колледжа открыть региональную инновационную стажировочную площадку для обучения специалистов, обеспечивающих совершенствование организации школьного питания, формирование культуры здорового питания у обучающихся и воспитанников.

Цель программы курсов повышения квалификации работников школьных столовых - совершенствование компетенций, необходимых для выполнения следующих видов профессиональной деятельности в рамках имеющейся квалификации:

- осуществлять организацию производства в школьной столовой;
- выполнять приготовление блюд школьного меню;
- осуществлять эксплуатацию технологического оборудования, посуды и инвентаря в соответствии с техникой безопасности и санитарно-гигиеническими требованиями;
- вести документацию пищеблока школьной столовой.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания и деятельности стажировочной площадки ОГБПОУ «Рязанский многопрофильный колледж» (далее - стажировочная площадка колледжа).

1.2. Стажировочная площадка создается на определенный срок в целях разработки, апробации и внедрения инновационных технологий, форм, методов и средств

обучения, моделирования инновационных образовательных процессов, практико-ориентированной модели методической поддержки и организации профессионального образования, расширяющей возможности по профессиональному совершенствованию руководящих и педагогических работников профессиональных образовательных организаций области, обеспечивающей непрерывность, современное качество образования; адресный подход и повышение профессионального уровня специалистов и предполагающей формирование и совершенствование профессиональных компетенций педагогических и руководящих работников, посредством включения их в практику организации - носителя инновационного опыта, а также с целью реализации программ стажировки как самостоятельной формы непрерывного совершенствования профессиональных компетенций руководящих и педагогических работников образовательных организаций, так и формой реализации дополнительной профессиональной программы.

1.3. Стажировочная площадка создается и осуществляет свою деятельность приказом директора колледжа в соответствии с распоряжением по организации проведения курсов повышения квалификации работников пищеблоков образовательных организаций по программе «Совершенствование профессиональной деятельности работников школьных столовых в условиях инновационной модели школьного питания, направленной на сохранение и укрепление здоровья детей».

1.4. В соответствии с вышеназванным распоряжением, на базе колледжа может быть организовано несколько стажировочных площадок.

1.5. Стажировочная площадка в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Минобрнауки России от 01 июля 2013 года № 499, федеральными государственными образовательными стандартами СПО, Уставом колледжа, а также настоящим Положением.

2. Цели и задачи деятельности стажировочной площадки

2.1. Деятельность стажировочной площадки направлена на обучение специалистов, обеспечивающих совершенствование организации школьного питания, формирование культуры здорового питания обучающихся общеобразовательных учреждений Рязанской области.

2.2. Основной целью деятельности стажировочной площадки является создание условий для эффективного функционирования и развития системы повышения профессиональной квалификации и стажировки для руководителей образовательных учреждений, педагогических работников по вопросам сохранения и укрепления здоровья обучающихся, воспитанников, формирования культуры здорового питания, а также специалистов предприятий школьного питания и школьных пищеблоков.

2.3. Задачами деятельности стажировочной площадки являются:

- научно-методическое, программное сопровождение процесса повышения профессиональной квалификации и стажировки для руководителей образовательных учреждений, педагогических работников по вопросам сохранения и укрепления здоровья обучающихся, воспитанников, формирования

культуры здорового питания, а также специалистов предприятий школьного питания и школьных пищеблоков;

- закрепление на практике профессиональных знаний, умений и навыков;
- изучение и распространение передового опыта в сфере организации школьного питания.

3. Основные направления и содержание деятельности стажировочной площадки

3.1. Основные направления деятельности стажировочной площадки:

- аналитико-диагностическая деятельность по востребованности программ повышения квалификации по вопросам сохранения и укрепления здоровья обучающихся, воспитанников, формирования культуры здорового питания;
- концептуально-проектировочная деятельность по развитию системы повышения квалификации руководителей образовательных учреждений, педагогических работников, а также специалистов предприятий школьного питания и школьных пищеблоков;
- научно-методическое обеспечение процесса повышения квалификации руководителей образовательных учреждений, педагогических работников по вопросам сохранения и укрепления здоровья обучающихся, воспитанников, формирования культуры здорового питания, а также специалистов предприятий школьного питания и школьных пищеблоков;
- деятельность по реализации программ повышения квалификации руководителей образовательных учреждений, педагогических работников по вопросам сохранения и укрепления здоровья обучающихся, воспитанников, формирования культуры здорового питания, а также специалистов предприятий школьного питания и школьных пищеблоков.

3.2. Содержание деятельности стажировочной площадки:

- анализ востребованности образовательных программ повышения квалификации (стажировки);
- изучение и анализ передового опыта по вопросам сохранения и укрепления здоровья обучающихся, формирования культуры здорового питания и достижений в области повышения квалификации (стажировки) специалистов предприятий школьного питания и школьных пищеблоков;
- определение целевых групп для обучения по образовательным программам повышения квалификации (стажировки);
- организация системы повышения квалификации (стажировки) специалистов предприятий школьного питания и школьных пищеблоков;
- разработка учебно-программной документации;
- разработка методических и учебно-методических рекомендаций и пособий в установленной сфере деятельности;
- реализация образовательных программ повышения квалификации (стажировки);
- консультирование специалистов, обеспечивающих совершенствование организации школьного питания, формирование культуры здорового питания обучающихся;
- организация и проведение конференций, семинаров, мастер-классов, мероприятий по обмену опытом с другими субъектами Российской Федерации;
- осуществление научно-методической поддержки процесса повышения квалификации (стажировки);

- информационная поддержка процесса повышения квалификации (стажировки) с использованием возможностей современных технологий для информирования руководителей образовательных учреждений, педагогических работников, а также специалистов предприятий школьного питания и школьных пищеблоков о возможностях стажировочной площадки;
- экспертиза образовательных программ повышения квалификации (стажировки).
- деятельность стажировочной площадки (площадок) колледжа осуществляется в виде очных и(или) дистанционных по форме проведения мероприятий (в том числе с использованием информационно-компьютерных технологий), направленных на профессиональное развитие: презентация профессионального опыта; посещение учебных занятий, внеклассных мероприятий; индивидуальные консультации; практические занятия; самостоятельная работа в условиях рабочего дня колледжа, «круглые» столы, мастер-классы, творческие лаборатории, научно-методические конференции, работа с учебно-планирующей, нормативно-регламентирующей, технической документацией;
- сроки прохождения стажировки как самостоятельной формы непрерывного совершенствования профессиональных компетенций работников на каждой из площадок зависят от вида стажировки, уровня профессионального образования, опыта работы, профессии (специальности), должности стажера, но должны быть не менее 24 академических часов.

Общее руководство процессом организации работы стажировочной площадки (площадок) как самостоятельной формы непрерывного совершенствования профессиональных компетенций работников осуществляет заместитель директора, курирующий вопросы учебной работы колледжа.

4. Документальное оформление стажировки и подведение ее итогов

4.1. Планирующими и отчетными документами стажировки как самостоятельной формы непрерывного совершенствования профессиональных компетенций работников являются: - программа стажировки; - дневник стажировки; - документ о прохождении курсов.

4.2 Программа стажировки разрабатывается по форме согласно приложению №1 к настоящему положению и содержит информацию:

- о месте и времени ее прохождения;
- о ее целях и задачах;
- о перечне общих и профессиональных компетенций, которыми должен овладеть стажёр в ходе ее прохождения;
- о предполагаемых результатах стажировки;
- о наименовании выполняемых видов работ/изучаемых вопросов;
- о материально-техническом, кадровом и информационном обеспечении реализации программы стажировки;
- о критериях оценки ее результатов;
- о требованиях к результатам.

4.3. Дневник стажировки содержит информацию:

- о наименовании вида и теме стажировки;
- о дате и месте прохождения стажировки; о наименовании выполненных стажером видов работ/изученных вопросов;
- о предложениях стажера до совершенствованию работы стажировочной площадки/площадки стажировки;

- о виде, наименовании и сроке представления стажером информации о пройденной стажировке;
- об уровне освоения стажером общих и профессиональных компетенций;
- о показателях качества выполненных стажером работ/освоенного материала;
- о признании/непризнании прохождения стажировки стажером.

5. Заключительные положения

5.1. По результатам прохождения повышения квалификации (стажировки) стажеру выдается документ о прохождении повышения квалификации (стажировки).

5.2. Дополнения и изменения в настоящее Положение вносятся колледжем по согласованию с Министерством образования Рязанской области.

5.3. Деятельность стажировочной площадки может быть прекращена в случае ненадлежащего исполнения принятых на себя функций, недостаточной востребованности педагогической общественностью, а также специалистами предприятий школьного питания и школьных пищеблоков реализуемого содержательного направления или по другим обоснованным причинам.

Рассмотрено и принято
на заседании
Педагогического совета
протокол № 1
от « 30 » января 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГБПОУ «Рязанский
многопрофильный колледж»
_____ С.В.Ишков
« ____ » _____ 20__ г.

ПРОГРАММА

_____ стажировки
(наименование вида стажировки)

(ФИО, место работы, должность стажера)

В _____

(наименование стажировочной площадки /площадки стажировки)

Тема _____

(наименование темы стажировки)

РАЗРАБОТЧИКИ:

ЭКСПЕРТИЗА:

I. Цель и задачи программы стажировки

Цель стажировки: _____

Задачи стажировки: _____

II. Требования к результатам освоения программы стажировки

1. Стажёр должен знать: _____

2. Стажёр должен уметь: _____

3. Стажёр должен обладать:

№	Код компетенции	Наименование компетенции
<i>профессиональными компетенциями</i>		
<i>общими компетенциями</i>		

III. Тематический план стажировки

№ раздела, темы	Содержание программы (наименование разделов, тем, вопросов и видов работ)	Кол-во часов	Вид стажировочной деятельности	Место выполнения работ (структурное подразделение)
	<i>Раздел»</i>			
	<i>Тема»</i>			
	<i>Наименование вопроса/вида работ</i>			
	<i>Наименование вопроса/вида работ</i>			
	<i>итого</i>			

IV. Требования к условиям реализации программы стажировки

