Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Рязанский многопрофильный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Зам.директора по учебной работе
_____/Елсакова Е.А./
«___»_____201__г

ПЛАН РАБОТЫ ОТДЕЛЕНИЯ ОЧНО-ЗАОЧНОГО, ЗАОЧНОГО ОБУЧЕНИЯ на 2016-2017 учебный год

составлен заведующим
отделения очно-заочного, заочного обучения
Коротаевой М.В.

Зав. отделением очно-заочного обучения Коротаева М.В.

№	Наименование мероприятий	Сроки проведения
1.	Проведение производственных совещаний с кураторами групп на отделении	Еженедельно (четверг)
2.	Проведение производственных совещаний при администрации	По необходимости

Зав. отделением очно-заочного обучения Коротаева М.В.

Календарные сроки проведения основных мероприятий на отделении очно-заочного обучения

Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Организадионно-воспитательная работа		
Назначение кураторов учебных групп нового набора	август	Зам.директора по УР Зав.отделением
Подготовка журналов учебных занятий	сентябрь	Уч. часть Кураторы Зав. отделением
Подготовка и организация выдачи студенческих билетов и зачетных книжек	август-сентябрь	Уч. часть Зав. отделением Кураторы
Знакомство с личными делами студентов	сентябрь - октябрь	Зав.отделением Кураторы
Встреча студентов нового набора отделения с директором колледжа, административно - управленческим аппаратом.	сентябрь	Администрация Зав. отделением
Ознакомление студентов нового набора с Правилами внутреннего распорядка учебного заведения, правами и обязанностями студентов.	сентябрь	Кураторы Зав. отделением
Знакомство студентов нового набора с Уставом колледжа	сентябрь	Кураторы Зав. отделением
Знакомство с группами нового набора, изучение состава студентов по ряду социальных компонентов, общественным и деловым качествам, академической успеваемости за предыдущий период обучения	сентябрь-октябрь	Кураторы
Составление социальных паспортов академических групп (изучение социального положения студентов)	сентябрь	Кураторы Зав. отделением
Отчеты кураторов о посещаемости и успеваемости студентов	1 раз в месяц	Зав. отделением Кураторы
Знакомство студентов нового набора с историей колледжа	сентябрь-октябрь	Кураторы
Проведение классного часа у студентов нового набора на тему: «Моя будущая	сентябрь	Зав. отделением

Зав. отделением очно-заочного обучения Коротаева М.В.

профессия».		Кураторы
Проведение индивидуальной воспитательной работы в группах во время учебного процесса и вне его с целью формирования у студентов положительного отношения к учебе, уважения к избранной профессии	в течение года	Зав.отделением Кураторы
Индивидуальная работа со студентами, нарушающими дисциплину.	в течение года	Зав.отделением Кураторы
Отчеты кураторов групп о проделанной работе за год	в конце года	Зав.отделением Кураторы
2. Учебная работа		
Подготовка экзаменационного материала и материала к Государственной аттестации	декабрь	Зав. отделением преподаватели
Оформление допуска студентов к сессии	декабрь, май	Зав.отделением
Составление графика ликвидации академических задолженностей	сентябрь, январь	Зав. отделением
Оформление экзаменационных и сводных ведомостей	декабрь, июнь	Зав. отделением, Кураторы
Посещение экзаменов, контроль выполнения правил их проведения	в период экз.сессии	Зав. отделением
Контроль выполнения обязательных контрольных работ	по графику	Зав.отделением
Контроль за выполнением курсовых проектов	по графику учебного процесса	Зав. отделением
Проверка состояния журналов учебных занятий	ежемесячно	Зав.отделением
Работа со студентами по подготовке к учебной и производственной практике	согласно графику учебного плана	Зав.отделением Мастера п/о
Контроль за ходом производственной практики	согласно графику учебного плана	Зав. отделением Мастера п/о
Подготовка и проведение ИГА	период сессии	Зам .директора по УР

Зав. отделением очно-заочного обучения Коротаева М.В.

Анализ результатов ИГА	июнь	Зав. отделением
Проведение промежуточной аттестации студентов	июнь декабрь	Зав.отделением Преподаватели
3. Учебно-методическая работа		
Оказание методической помощи преподавателям по составлению учебной документации	в течение года	Зам. директора по УР Методист колледжа Зав. отделением
Составление плана методической работы преподавателями отделения на 2016/2017уч.год	сентябрь	Зав.отделением ПЦК
Привлечение преподавателей к научно-исследовательской, научно-методической работе во внеучебное время	в течение года	Методист ПЦК Зав.отделением
Анализ организации самостоятельной работы студентов на отделении	декабрь, апрель	Зав.отделением ПЦК Преподаватели
Оформление наглядности в кабинетах и лабораториях	в течение года	Зав.кабинетами
4. Нравственное воспитание		
Индивидуальная воспитательная работа по формированию у студентов чувства коллективизма, общественного мнения, ответственности за порученное дело	в течение года	Зам.директора по УВР Зав. отделением Кураторы
5. Эстетическое и этическое воспитание		
Беседы в учебных группах о внешнем облике современного молодого человека, одежде, прическе, вкусах, культуре речи	в течение года	Кураторы
Воспитание у студентов культуру организации рабочего места и эстетический вкус при оформлении выполняемых изделий во время практических занятий .	в течение года	Мастера п\о
б. Воспитание в общественно-полезном труде		
Участие студенческих групп в мероприятиях по наведению порядка в учебных кабинетах.	по необходимости	Кураторы групп Мастера п\о

Зав. отделением очно-заочного обучения Коротаева М.В.

7. Военно-патриотическое воспитание		
Проводить беседы в группах на патриотические темы.	в течение года	Кураторы
8. Физическое воспитание и привитие здорового образа жизни		
Контроль прохождения студентами медосмотров и проверка медицинских справок о профессиональной пригодности.	в течение года	Кураторы Зав. отделением
9. Работа с родителями студентов		
Индивидуальные беседы с родителями	в течение года	Кураторы Зав. отделением
10. Организация выпуска студентов и поддержание связей с бывшими студентами		
Торжественное мероприятие, посвященное вручению дипломов выпускникам	июнь	Администрация колледжа
11. Профориентадионная работа		
Распространение рекламных проспектов по специальностям отделения среди школ города	май сентябрь	преподаватели
Проведение бесед со студентами отделения о профессиях , которым обучают в колледже	в течение года	кураторы
Участие в проведении мероприятия «День открытых дверей»	по графику	Зам.директора по УР Зам.директора по УВР Зав. отделением
Проведение собраний для родителей обучающихся школ	октябрь	Зам.директора по УР Зам.директора по УВР Зав. отделением
Проведение в общеобразовательных учреждениях бесед по профессиональному самоопределению школьников	в течении года	Зам.директора по УВР Малафеева О.М.

Зав. отделением очно-заочного обучения Коротаева М.В.

Приложение 1

ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ МЕТОДИЧЕСКИХ ДЕКАД ПЦК НА 2016-2017 УЧ.ГОД

№ п/п	Наименование ПЦК	Время проведения
1	ПЦК технического профиля **председатель Татарников Е.А.**	Апрель (3-я декада)
2	ПЦК математических и общих естественно-научных дисциплин **председатель Моргунова С В .**	Март (3-я декада)
3	ПЦК «Физкультура» и «Основы безопасности жизнидеятельности» **председатель Юркова О.А.**	Апрель (1-я декада)
4	ПЦК общего гуманитарного и социально-экономического цикла **председатель Лачугина Л.А.**	Апрель (3-я декада)